

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска
«Средняя общеобразовательная школа № 49»**

Принято

педагогическим советом

Протокол № 18 от 31.08.2017

Утверждаю

Директор МБОУ г. Мурманска

«СОШ № 49»

Приказ № 381

Гугин Ю.В.

от 01.09.2017



**ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании и расходовании средств
при оказании дополнительных платных образовательных услуг
в МБОУ г. Мурманска СОШ № 49**

Мурманск,
2017

1. Общие положения

На основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Государственной программы развития образования в Российской Федерации, в целях улучшения качества образования дифференцированных форм образования, в МБОУ г. Мурманска СОШ № 49 организовано оказание дополнительных платных образовательных услуг. Организацией дополнительных платных образовательных услуг занимается руководитель платных услуг, назначенный приказом из числа работников учреждения.

2. Порядок образования и использования доходов

1. Финансирование дополнительных платных образовательных услуг обеспечивается за счет средств, получаемых от платных услуг.

2. Порядок использования дохода:

- 2.1. Фонд заработной платы: до 70% в том числе фонд поощрения.
- 2.2. Фонд материальных и приравненных к ним затрат.
- 2.3. Фонд производственного и социального развития.
- 2.4. Централизованный внебюджетный фонд.

3. Расшифровка содержания затрат по смете доходов

1. Фонд заработной платы:

- оплата труда работников занятых в оказании платных услуг;
- выплата вознаграждений;
- единовременные поощрения;
- материальная помощь.

2. Фонд материальных и приравненных к ним затрат:

- налоги;
- хозяйственно-эксплуатационные расходы, включая расходы на отопление, освещение, содержание здания, оборудование, канцелярские расходы, затраты на текущий ремонт здания и оборудование;
- учебные расходы: прием делегаций в целях сотрудничества, обмена опытом, приобретение учебных пособий и методической литературы.

3. Фонд производственного и социального развития:

- расходы на рекламу;
- расходы на приобретение оборудования и комплектующих, расходных материалов;
- частичная компенсация отпуска;
- приобретение подарков к праздникам;
- ремонт оргтехники;
- учебные пособия;
- командировочные расходы;
- хозяйственные расходы.