

**Утверждено приказом
директора МБОУ
г. Мурманска СОШ № 49
от 20.03.2025 № 146**

**Порядок
приема и зачисления в школу детей иностранных граждан
или лиц без гражданства
на обучение по программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1 Порядок приема и зачисления в школу иностранных граждан или лиц без гражданства на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменением ст.67 и ст.78 от 20 декабря 2024 года); Федеральным законом от 25.07.02 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 марта 2025 г. № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458» и локальными актами школы, регламентирующими прием в школу.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок зачисления иностранных граждан лиц без гражданства на соответствующий уровень образования для определения класса обучения при приеме в школу и действуют в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.3. Настоящий Порядок принят в целях организации деятельности педагогических работников школы по созданию для обучающихся-иностранцев граждан оптимальных условий, обеспечивающих получение ими качественного общего образования на всех его уровнях.

2. Порядок приема иностранных граждан в школу

2.1. Порядок приема в школу иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований регламентируется международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в сфере образования и обеспечивает равные права гражданам иностранных государств с гражданами Российской Федерации.

2.2. Порядок приема в школу иностранных граждан, лиц без гражданства на обучение по общеобразовательным программам регулируется общими правилами приема в государственные и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам и обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной за школой территории, локальными актами школы, регламентирующими прием на обучение:

2.2.1. Прием на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего в случае получения обучающимся полной дееспособности, включая достижение возраста 18 лет.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

2.2.2. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 2.2.6 настоящего Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ. При этом при подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.2.6. настоящего порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно;

- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2.3. После представления документов, предусмотренных пунктами 2.2.6. настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней школой проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2.6. настоящего Порядка, школа возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2.6. настоящего Порядка, школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2.6. настоящего Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется школой в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, школа уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов)

региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.2.4. Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.5. В заявлении о приеме на обучение в Образовательную организацию родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка; - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого–медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования;

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и локальными актами школы, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

- согласие для прохождения тестирования.

Образец заявления о приеме на обучение размещается школой на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.2.6. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и(или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без

гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2.7. Пункт 2.2.6. настоящего Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;

- справку о регистрации по месту жительства.

2.2.8. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Обучающиеся, получившие основное общее образование в других странах (независимо от гражданства), предоставляют сертификат соответствия документа об образовании на территории Российской Федерации.

2.2.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют):

- документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.2.10. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2.11. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.3. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. В случае приема в школу обучающегося в течение учебного года, для объективного оценивания его образовательных достижений, в школу дополнительно представляется информация об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, выписка из электронного(классного) журнала с текущими отметками за учебный период и результатами промежуточной аттестации по всем предметам, заверенная печатью образовательной организации, в которой ранее осуществлялось обучение.

2.5. Для организации медицинского сопровождения, физического воспитания и обучения по программам физкультурно-оздоровительной направленности родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий после зачисления до начала обучения дополнительно представляют в школу медицинскую карту ребенка, включая карту профилактических прививок.

3. Зачисление иностранных граждан на обучение в классы соответствующего уровня образования

3.1. Зачисление ребенка, являющегося гражданином иностранного государства, на обучение по программам общего образования в определенный класс осуществляется:

- с учетом реального уровня освоения программ, реализуемых в школе;
- документов, подтверждающих обучение в иной образовательной организации;
- индивидуальных учебных достижений по итогам промежуточной (итоговой) аттестации.

3.2. Для определения индивидуальных учебных достижений обучающихся, прибывших с территорий Республики Армения, Республики Беларусь, Республики Молдова, имеющих десятибалльную систему оценок, и из Украины, оценивающих образовательные результаты по двенадцатибалльной системе, используются данные Международного департамента Министерства образования и науки Российской Федерации о соответствии армянских, белорусских, молдавских и украинских оценок российским.

3.3. Если образование, ранее полученное ребенком, не может быть подтверждено документально или отсутствуют сведения о соответствии реализуемых образовательных программ в иной образовательной организации за пределами Российской Федерации российским, для ребенка организуется собеседование как форма промежуточной аттестации, итоги которого позволяют рекомендовать класс и программы, по которым реализуется обучение в образовательной организации. Формы проведения собеседования, учебные предметы и их количество определяются школой с учетом конкретных обстоятельств.

3.4. Директор школы издает приказ о приеме на обучение: ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458.

4. Права, обязанности и ответственность граждан иностранных государств, зачисленных на обучение в школу.

4.1. Граждане иностранных государств или лица без гражданства, зачисленные в школу на обучение по общеобразовательным программам, пользуются равными правами на обучение, с обучающимися, являющимися гражданами Российской Федерации. Основными правами являются:

- обучение, с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение бесплатной социально-педагогической и психологической помощи;

- организация обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья как совместно с другими обучающимися, так и отдельно, по адаптированным программам с организацией в специальных условиях получения образования (по результатам прохождения ребенком психолого-медико-педагогической комиссии(ПМПК));

- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах образовательной программы;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы;

- обеспечение питанием в установленных законом случаях и порядке;

- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

4.2. Граждане иностранных государств или лица без гражданства, зачисленные в школу на обучение по общеобразовательным программам, обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава школы, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному, физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу школы;

- соблюдать и поддерживать дисциплину в школе на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, не допуская применение физического и (или) психического насилия по отношению к другим обучающимся.

4.3. За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся 5-11 классов - гражданам иностранных государств или лиц без гражданства могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из школы в порядке, установленном действующим законодательством в сфере образования, Уставом и локальными актами школы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила действуют в части, не противоречащей законодательным актам Российской Федерации, регламентирующим прием в организации, осуществляющие образовательную деятельность.

При изменении законодательства в данные Правила вносятся изменения и дополнения в порядке, установленном Уставом школы.

5.2. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы